

## Справка

По итогам документарной проверки по соблюдению законодательства в части приема детей в образовательные организации

В соответствии с планом работы отдела образования с 18 по 20 апреля была осуществлена проверка образовательных учреждений района по реализации приказа министерства просвещения Российской федерации от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»

Проверка осуществлена в 6 образовательных организациях МКДОУ «Детский сад с. Дежнево, МКДОУ «Детский сад с. Калинино», МКОУ «Начальная школа - детский сад с. Новое», МКДОУ «Детский сад с. Бабстово», МКДОУ «Детский сад № 2 с. Ленинское», МКДОУ «Детский сад № 3 с. Ленинское».

Изучались следующие документы:

1. Распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении образовательных организаций за конкретной территорией.
2. Правила приема в ДОУ
3. Заполненные бланки заявлений родителей о приеме в образовательную организацию.
4. Личные дела воспитанников.
5. Журнал приема заявлений.
6. Договоры с родителями об образовании по образовательным программам дошкольного образования.
7. Приказы о зачислении детей в образовательную организацию.
8. Сайт образовательной организации.

По результатам проверки выявлено:

В МКДОУ Д/с с. Дежнево, приказ о закреплении территорий за муниципальными казенными дошкольными образовательными учреждениями Ленинского муниципального района отсутствует, т.к. находится на согласовании в органе местного самоуправления.

Прием в образовательную организацию осуществляется по направлению отдела образования по личному заявлению родителя. Журнал приема заявлений ведется, договоры с родителями и приказы о зачислении находятся в личном деле.

Вместе с тем в ходе проверки были выявлены следующие недостатки:

- журнал заявлений о приеме в образовательную организацию не пронумерован и не прошнурован;

- согласно п.6 Правил, на информационном стенде отсутствуют копии документов, регламентирующих деятельность образовательной организации;

В заявлении для приема родителями (законными представителями) отсутствуют сведения:

- о режиме пребывания ребенка;

- о направленности группы

Согласно п. 12 Правил, после регистрации заявления родителю (законному представителю) должен выдаваться документ (уведомление), заверенный подписью должностного лица, где содержится индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов. Родителям такое уведомление не выдается, но законный представитель за представленные документы расписывается в журнале регистрации заявлений.

В п.2.1.3 договора об образовании образовательного учреждения имеется информация «о предоставлении воспитаннику дополнительной образовательной услуги, в том числе на платной основе», следует исключить данный пункт и внести изменения

Приказы о зачислении детей в образовательное учреждение издаются в течение 3-х дней после заключения договора, но информация на стенде образовательной организации согласно п. 15 Правил не размещается. Реквизиты распорядительного акта с наименованием возрастной группы и числа детей также должны размещаться в сети Интернет.

В ходе проверки МКДОУ «Детский сад с. Калинино» выявлено:

- в Порядке приема на обучение в образовательное учреждение имеются ссылки на нормативно-правовой акт утративший силу (приказ Министерства образования от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»)

- в договоре об образовании по образовательным программам дошкольного образования имеется ссылка на СанПин утративший силу (СанПин 2.4.1.3049-13)

-в разделе 2.2. Родитель имеет вправо, пункт 2.2.4 «выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамки воспитательной деятельности на возмездной основе» выявлено нарушение, заключающееся в том, что в ОУ не предоставляет данного вида услуги

Заявление о зачислении ребенка также не соответствуют требованиям:

- отсутствуют реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя;
- о выборе языка;
- о необходимости режима пребывания;

- уведомление родителю о принятых документах оформляется, но оно не содержит индивидуальный номер, ввиду того, что журнал приема заявлений хоть и имеется, пронумерован и прошнурован, но заявления в нем не регистрируются;

- не оформлен стенд

В МКОУ «Начальная школа – детский сад с. Новое» проверкой выявлено:

Постановление о закреплении территорий имеется. В заявлении о приеме отсутствуют следующие данные:

- дата рождения ребенка;
- реквизиты свидетельства о рождении;
- данные о выборе языка;
- о направленности дошкольной группы;
- о необходимости режима пребывания;

- нет подписи законного представителя об ознакомлении с Уставом лицензией и другими документами, регламентирующие деятельность образовательной организации.

Личные дела сформированы, журнал регистрации о приеме заявлений пронумерован и прошнурован. В расписке содержащей информацию принятых документах от законного представителя, нет индивидуального номера заявления, реквизитов места проживания.

В МКДОУ «Детский сад № 2 с. Ленинское»

На стенде размещены все документы, регламентирующие деятельность образовательного учреждения. Личные дела сформированы. Журнал регистрации приема заявлений пронумерован и прошнурован. Зав печатью. Имеются следующие недостатки:

- в договоре между дошкольным ОУ и родителями в п.2.1.11 ссылка на СанПин утративший силу;

- в п. 2.4.7 имеется информация о видах дополнительных образовательных услуг.

Заявление не содержит следующих пунктов:

- реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя;
- о направленности дошкольной группы;
- о необходимом режиме пребывания ребенка;
- о желаемой дате приема.

В МКДОУ «Детский сад № 3 с. Ленинское»:

- в договоре п. 3.2.5 размещена информация о выборе дополнительных, в том числе платных услуг;

- в п. 2.1.10 ссылка на СанПин, утративший силу.

Журнал приема заявлений пронумерован и прошнурован. Личные дела сформированы с вложением внутренней описи прилагаемых документов.

Заявление о приеме не содержат следующие пункты:

- реквизиты свидетельства о рождении;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя;
- о направленности дошкольной группы;
- о необходимом режиме пребывания ребёнка;
- о желаемой дате приема

В МКДОУ «Детский сад с. Бабстово» проверкой установлено:

Личные дела воспитанников сформированы и систематизированы. К ведению журнала регистрации заявлений замечаний нет, но не выдается уведомление родителю.

Согласно Правил приема, в заявлении родителей отсутствуют:

- сведения о направленности дошкольной группы;
- о необходимом режиме пребывания;
- о желаемой дате приема.

Исходя из вышеизложенного, всем руководителям образовательных организаций необходимо устранить замечания в части, касающейся п.9; п.12 Порядка приема на обучение. Внести в заявление информацию о наличии у ребенка полнородных или неполнородных братьев и сестёр, обучающихся в образовательной организации. Обеспечить исполнение п.15 Правил размещение на стенде в течение трех рабочих дней распорядительного акта о зачислении ребенка, а также на официальном сайте реквизитов распорядительного акта, наименование возрастной группы и число детей.